

PRIVACY BELEID SPTGC

Namens SPTGC wordt veel gewerkt met persoonsgegevens van (ex-) medewerkers. De persoonsgegevens worden voornamelijk verzameld voor het goed uitvoeren van de pensioenregelingen. De (ex-) medewerker moet erop kunnen vertrouwen dat er zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgegaan wordt. Nieuwe technologische ontwikkelingen, innovatieve voorzieningen, globalisering en een steeds meer digitale overheid stellen andere eisen aan de bescherming van gegevens en privacy. SPTGC is zich hiervan bewust en ziet erop toe dat de privacy gewaarborgd blijft, onder ander door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole.

SPTGC geeft middels dit beleid een duidelijke richting aan privacy en laat zien dat zij staat voor het waarborgen, beschermen en handhaven van de privacy. Dit beleid is in lijn met de relevante wet en regelgeving.

Wettelijke kaders voor de omgang met gegevens

SPTGC is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en handhaven van het beleid. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

- 1) Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) vanaf 25 mei 2018 vervangen door de Europese verordening de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Avg)
- 2) Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevens bescherming

Uitgangspunten

SPTGC ziet erop toe dat er op een veilige manier met persoonsgegevens wordt omgegaan en respecteert de privacy van de betrokkenen. Zij houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

- **Rechtmatigheid, behoorlijkheid en transparantie** (persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt)
- **Grondslag en doelbinding** (persoonsgegevens worden alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen verzameld en verwerkt)
- **Dataminimalisatie** (alleen persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het doel worden verwerkt)
- **Bewaartermijn** (persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om werkzaamheden goed uit te kunnen voeren of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven)
- **Integriteit en vertrouwelijkheid** (Er wordt zorgvuldig met de persoonsgegevens omgegaan en zij worden vertrouwelijk behandeld. De persoonsgegevens worden alleen voor het doel waarvoor zij verzameld zijn verwerkt.

- **Delen met derden** (in het geval van samenwerking met externe partijen waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, heeft SPTGC afspraken gemaakt over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen)
- **Rechten van betrokkenen** (Het recht op inzage, correctie en verwijdering van betrokkenen wordt gehonoreerd)

Dit privacy beleid treedt in werking na vaststelling door het bestuur van SPTGC. Het beleid wordt ieder jaar geëvalueerd en indien nodig herzien. De meest actuele versie van het beleid is te vinden op de website. www.transaviapensioenfondsen.nl

PRIVACYBELEID

1. Wetgeving en definities

Op 25 mei 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) vervallen en is de Europese Verordening, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden, samen met de uitvoeringswet. De AVG bouwt voort op de Wbp en zorgt onder andere voor versterking en uitbreiding van de privacy rechten met meer verantwoordelijkheden voor organisaties.

De volgende begrippen worden in de AVG gebruikt:

- Betrokkene:** De persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben en van wie de gegevens worden verwerkt.
- Verwerker:** De persoon of organisatie die de persoonsgegevens verwerkt.
- Persoonsgegevens:** Alle gegevens die te herleiden zijn tot een bepaald persoon (naam, adres, geboortedatum, maar ook Burgerservicenummer, etnische achtergrond, politieke voorkeur etc.)
- Gegevensbeschermings effectbeoordeling:** Met een gegevensbeschermingseffectbeoordeling worden de effecten en risico's van de nieuwe of bestaande verwerkingen beoordeeld op de bescherming van de privacy. Dit heet ook wel een Privacy Impact Assessment (PIA)
- Verwerkingsverantwoordelijke:** Een persoon die het doel en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens vaststelt.
- Verwerking:** Alles wat je met een persoonsgegeven doet- vastleggen, bewaren, verzamelen, bij elkaar voegen, vertrekken aan een ander en vernietigen.

2. Reikwijdte

Het privacy beleid is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens die namens SPTGC plaatsvinden.

3. Verwerkingen (artikel 4, AVG)

De verwerking van persoonsgegevens is elke handeling met persoonsgegevens:

- Verzamelen, vastleggen en ordenen
- Bewaren, bijwerken en wijzigen
- Opvragen, raadplegen en gebruiken
- Verstrekken door middel van doorzending
- Verspreiding of andere vorm van ter beschikkingstellen

- Samenbrengen, met elkaar in verband brengen
- Afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens

Doeleinden (Artikel 5, AVG)

Volgens de wet mogen persoonsgegevens alleen verzameld worden als daarvoor een doel is vastgesteld. Het doel moet uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn. De gegevens mogen niet voor andere doelen verwerkt worden.

Rechtmatige grondslag (Artikel 6, AVG)

De wet geeft aan dat er voor elke verwerking van persoonsgegevens een rechtmatige grondslag uit de wet van toepassing moet zijn. Dit betekent dat de verwerking alleen mag plaatsvinden:

- Om een verplichting na te komen die in de wet staat
- Voor de uitvoering van een overeenkomst waar de betrokkene onderdeel is
- Om een ernstige bedreiging voor de gezondheid van de betrokkene te bestrijden
- Voor de goede vervulling van de taken van de verschillende afdelingen
- Wanneer betrokkene toestemming heeft gegeven voor de specifieke verwerking

Wijze van verwerking

De verwerking van persoonsgegevens is alleen toegestaan in overeenstemming met de wet en op een zorgvuldige wijze. Persoonsgegevens worden zoveel mogelijk bij de betrokkene zelf verzameld. Verwerking is alleen toegestaan wanneer het doel niet op een andere manier bereikt kan worden. Wanneer men met geen of minder persoonsgegevens hetzelfde doel kan bereiken moet daar altijd voor gekozen worden.

SPTGC ziet erop toe dat de persoonsgegevens kloppen en volledig zijn voordat ze verwerkt worden. Alle personen die persoonsgegevens verwerken hebben een geheimhoudingsplicht. Daarnaast heeft de werkgever Transavia de persoonsgegevens beveiligd om te voorkomen dat de gegevens ingezien of gewijzigd kunnen worden door iemand die daar geen recht toe heeft (zie informatiebeveiligingsbeleid).

4. Transparantie en communicatie

Wet openbaarheid van bestuur (Wob)

Via de Wob kan een verzoek om informatie ingediend worden. Bij een verzoek zal SPTGC altijd checken of het antwoord geen inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. Er worden in principe geen persoonsgegevens verstrekt.

Informatieplicht (artikel 13 en 14, AVG)

SPTGC ziet erop toe dat betrokkenen geïnformeerd worden over het verwerken van persoonsgegevens. Dit gebeurt wanneer de betrokkene gegevens aanlevert. Indien de gegevens buiten de betrokkene om worden aangeleverd wordt de betrokkene geïnformeerd op het moment dat de gegevens voor de eerste keer worden verwerkt.

Verwijdering

De persoonsgegevens worden niet langer dan nodig is bewaard voor de uitvoering van het werk of zoals vastgelegd in de archiefwet. Wanneer er persoonsgegevens opgeslagen zijn die niet langer nodig zijn voor het bereiken van het doel worden ze zo snel mogelijk verwijderd. Dit betekent dat de gegevens vernietigd worden of zo worden aangepast dat de informatie niet meer gebruikt kan worden om iemand te identificeren.

Rechten van betrokkenen (Artikel 13 tot en met 20, AVG)

De wet bepaalt niet alleen de plichten van degenen die de persoonsgegevens verwerken, maar ook de rechten van de personen van wie de gegevens worden verwerkt. Deze rechten zijn de volgende:

- **Recht op informatie:** betrokkene heeft het recht te vragen of zijn persoonsgegevens worden verwerkt
- **Inzagerecht:** Betrokkene heeft mogelijkheid om te controleren of en op welke wijze de persoonsgegevens worden verwerkt
- **Correctierecht:** Betrokkene kan verzoek indienen tot correctie indien gegevens niet kloppen
- **Recht van verzet:** Betrokkene heeft recht te vragen de persoonsgegevens niet meer te gebruiken
- **Recht om vergeten te worden:** Indien de betrokkene toestemming heeft gegeven om gegevens te verwerken, heeft hij het recht om de gegevens te laten verwijderen.
- **Recht op bezwaar:** Betrokkene heeft het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens. Hieraan zal worden voldaan, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking.

Indienen van verzoek

Om gebruik te maken van zijn rechten kan betrokkene schriftelijk of per email een verzoek indienen bij het secretariaat: SecretariaatSPTGC@transavia.com. SPTGC heeft vier weken de tijd na ontvangst van het verzoek om te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is en te laten weten wat er met het verzoek gaat gebeuren. Als het verzoek niet wordt opgevolgd is er de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/klacht-indienen-bij-de-ap>

5. Geautomatiseerde verwerkingen

Profilering (artikel 22, AVG)

Profilering vindt plaats wanneer er een geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt waarbij aan de hand van de persoonsgegevens naar bepaalde persoonlijke aspecten wordt gekeken om deze persoon te categoriseren en te analyseren.

Er wordt geen gebruik gemaakt van profilering.

Big data en tracking

Door middel van big data en tracking onderzoek mogen alleen gegevens verwerkt worden wanneer deze niet herleidbaar zijn tot een natuurlijk persoon.

Er wordt geen gebruik gemaakt van big data en tracking.

Inzet van camera's

Niet van toepassing.

6. Plichten van SPTGC

Register van verwerkingen (Artikel 30, AVG)

SPTGC is medeverantwoordelijk voor het (laten) aanleggen van een register van alle verwerkingen. Elke register bevat:

- Naam en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke
- De doelen van de verwerking
- Beschrijving van de soort persoonsgegevens en de daarbij behorende betrokkenen
- Beschrijving van de ontvangers van de persoonsgegevens
- Termijnen waarin de persoonsgegevens moeten worden gewist
- Algemene beschrijving van beveiligingsmaatregelen

Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (Artikel 35, AVG)

Met een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (PIA) worden de effecten en risico's van nieuwe of bestaande verwerkingen beoordeeld op de bescherming van de privacy.

Functionaris voor gegevensbescherming (Artikel 37 tot en met 39, AVG)

SPTGC maakt in voorkomende gevallen gebruik van de functionaris voor gegevensbescherming die door Transavia is aangesteld. Deze functionaris is betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van persoonsgegevens. De taken van de functionaris zijn informeren, adviseren, toezicht houden, bewustwording creëren en optreden als contactpersoon voor de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). De functionaris is verantwoordelijk voor het structureel toetsen van de implementatie en de uitvoering van de wettelijke eisen en richtlijnen op het gebied van privacy. De functionaris voor gegevensbescherming is de heer Max de Geus (Max.degeus@transavia.com)

Datalekken (Artikel 33, 34, AVG)

Er is sprake van een datalek wanneer persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens mogen hebben. Wanneer er een datalek heeft plaatsgevonden wordt er binnen 72 uur door de functionaris een melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Indien de inbreuk een hoog risico met zich meebrengt voor de rechten en vrijheden van de betrokkene wordt dit direct aan betrokkene gemeld. Om toekomstige datalekken te voorkomen worden bestaande datalekken geëvalueerd.

Disclaimer

Dit privacy beleid is een eenvoudige en begrijpelijke vertaling van de privacywetgeving AVG. Vanzelfsprekend is de toepasbare wet en regelgeving altijd leidend en kunnen er geen rechten ontleend worden aan dit document.